

# Innovationsagenter der rykker...



## Projektafrapportering vedrørende "Innovationsagenter der rykker"

- Projektnummer: 130049
- Område: Projektet vedrører Indsatsområde: EUD6281
- Projektets (oprindelige) titel: "Innovation i organisationer, undervisning og det tredje rum"
- Projektansvarlig: Roskilde Tekniske Skole, skolenummer: 265401
  - Adresse: Pulsen 10, 4000 Roskilde
  - Telefonnr.: 4630 0400
  - E-mail: rts@rts.dk
- Bevilget beløb: kr. 287.802,00
- Pulje: EUD6530 EUD-Udviklingsprojekter 2012
- Kontaktperson: Jacob Christiansen
- Andre deltagere: Fodterapeutskolen, EUC Nordvestsjælland og CPH West

## Indledning

Dette projekt er oprindeligt blevet afrapporteret på hjemmesiden: <http://iox.dk/innovationsagenter/>  
Undervisningsministeriet har imidlertid anmodet om, på baggrund af en gennemgang af rapporten, en uddybning med hensyn til:

- 1) Mere forklarende tekst, som forbinder de indbyggede links.
- 2) Et afsnit med en kvalitativ og så vidt muligt kvantitativ vurdering af, hvad udbyttet har været af uddannelsen af de 24 innovationsagenter til de fire deltagende skoler.

Den reviderede rapport forventes at være modtaget i ministeriet inden 30. november 2014.

## Formål

Projektets formål har været - i højere grad - at få sat innovation på erhvervsskolernes dagsorden, således der skabes en fælles forståelse og fremadrettet kultur omkring det at tænke og arbejde innovativt.

For at opnå dette har vi uddannet 25 innovationsagenter, der kan levere innovative og hermed værdiskabende resultater på skolerne. Projektet har kvalificeret de udvalgte deltagere til dels at facilitere og understøtte innovative undervisningsforløb, dels at indføre innovative rutiner og arbejdsgange på skolerne.

## Indhold

Uddannelsen bestod af et teoretisk forløb<sup>1</sup> af samlet 3 dages varighed, kombineret med et tredages praksisforløb. Derudover har der været en afsluttende conference.

Til at varetage den teoretiske del af uddannelsen har vi ansat en ekstern konsulent, Lizzie Mærsk Nielsen, der tidligere har lavet et lignende forløb omkring AMU-uddannelserne. Vi tog udgangspunkt i KIE-modellen. Det er en innovationsmodel, der er tilrettet uddannelsesinstitutioner. Den er udviklet af Irmelin Funch Jensen og Ebbe Kromann-Andersen.

Den praktiske del<sup>2</sup> bestod af deltagernes selvvalgte projekter på - og på tværs af - skolerne. Projekternes målbeskrivelse kan findes på projektets hjemmeside: <http://iox.dk/innovationsagenter/eval02.html>.

## Målgruppe

Den primære målgruppe er de 25 deltagere (se bilag 1, side 8). Deltagerne er udvalgt på tværs af skolerne, blandt ledere, lærere og teknisk administrativt personale. De er udvalgt af uddannelseschefer og den administrative ledelse, og der har ikke ligget nogen særlige principper bag udvælgelsen. Deltagerne fordeler sig således: CPH West: 8 (+ en leder), Fodterapeutskolen: 1(+ en leder), EUC Nordvestsjælland: 4 (+ en leder), Roskilde Tekniske Skole: 9 (+ en leder).

Den sekundære målgruppe er de øvrige lærere på afdelingerne, da det forventes, at uddannelse af innovationsagenter vil skabe synergieffekter og læringstransfer.

## Styregruppe

Styregruppen har bestået af Frans Henriques – Roskilde Tekniske Skole, Kim von Bülow – CPH West, Lene Smith – EUC Nordvestsjælland, Lykke Rønholt - Fodterapeutskolen, og undertegnede: Henrik Daugaard – Roskilde Tekniske Skole

---

<sup>1</sup> Se nærmere omkring indhold på kursusdagene, side 4

<sup>2</sup> Se nærmere omkring praksisdelen på side 4

## **Tidsplan**

Projektet har strukket sig fra 1. september 2012 – 30. juni 2013. Der er blevet givet udsættelse på projektet til 1/12 2013.

September '12 – oktober '12:

Udviklings – og beskrivelsesarbejde starter

Uddannelsen inkl. hjemmeopgaver og innovationstiltag gennemføres

5.-6. februar 2013:

Oplæg og debat på FoU-konferencen 2013

Maj '13:

Erfaringsudvekslingskonference

Maj '13 – juni '13:

Opsamling, evaluering og afrapportering

## **Dokumentation**

Alle projektets aktiviteter ligger dokumenteret på hjemmesiden [www.iox.dk/innovationsagenter](http://www.iox.dk/innovationsagenter). I denne rapport vil der være henvisninger hvor dokumentationen kan findes på denne hjemmeside.

## Indholdfortegnelse

Indledning .....	2
Formål .....	2
Indhold .....	2
Målgruppe .....	2
Styregruppe .....	2
Tidsplan .....	3
Dokumentation .....	3
Indhold .....	5
Kursusdage .....	5
Praksisforløb .....	6
Formidlingsseminar .....	6
Evaluering af projektet .....	7
Løbende evaluering .....	7
Afsluttende evaluering .....	7
Projektets resultater .....	7
Efterfølgende evaluering .....	8
Bilag 1 .....	10
Bilag 2: .....	11
Første kursusdag: 15. april .....	11
Anden kursusdag: 21. maj .....	11
Tredje kursusdag: 12. juni .....	12
Bilag 3 .....	14

# Indhold

## Kursusdage

Vi har afholdt tre kursusdage som alle foregik på Roskilde Tekniske Skole. Kursusdagens indhold har fulgt metodikken fra KIE modellen således at første kursusdag har fokuseret på det Kreative rum, den anden har fokuseret på det Innovative rum, og den tredje på Entreprenante rum. Programmerne for de tre dage kan ses på bilag 2, side 11.

Til at varetage den teoretiske del af uddannelsen har vi ansat en ekstern konsulent, Lizzie Mærsk Nielsen fra Mærsk Nielsen HR, som tidligere har været facilitator for innovative forløb. Frans Henriques og undertegnede har – udover at være deltagere på kurset - været arrangører og ”praktiske hjælpere” omkring kursusdagene

Vi startede med at fortælle om projektets rammer og lave en forventningsafstemning. Dette viste sig at være en vigtig del, som man vil kunne se i opsamlingen side 7. Vi afholdt også præsentationer adskillige energizere for at deltagerne kunne lære hinanden bedre at kende på tværs af skolerne.

Vi tog fat i deltageres forudsætninger ved at tale om hvordan man arbejdede med innovation ude på skolerne. I forbindelse med dette, fik vi deltagerne til at summe over ideer til praksisforløbet: Hvad kunne være interessant at arbejde med? Deltagerne grupperede sig omkring 8 forskellige projektideer. Se nærmere omkring dette under praksisforløb side 6.

Lizzie gennemgik overordnet de tre rum i KIE modellen, og sammenlignede denne med ”Den innovationsdidaktiske model”, som lægger baggrund til KIE modellen. Vi diskuterede lærerens rolle ift elvens i innovative processer.

Lizzie har tidligere arbejdet med innovation inden for AMU-regi, og har beriget teorien på kurset med erfaringer fra udviklingsprojektet ”Innovation i industriens arbejdsmarkedsuddannelser<sup>3</sup>”. Det har skabt mange gode diskussioner at have noget konkret at forholde sig til.

På kursusdag 2 fik vi diskuteret hvad en innovationsagent skal kunne. Vi fastslog at Innovationsagenterne skal gå i dialog med deres leder på afdelingen om den rolle de skal have, og om de mål de har sat sig. Vi brugte tid på at fremlægge de forskellige grupperes arbejde – og hvilke tråde der kunne trækkes til KIE-modellen.

Vi fik Mogens Nielsen fra CPH West til at fortælle om sine mange erfaringer fra sit arbejde med Young Enterprise. Herefter oplæg, øvelser og debat omkring hvordan vi skabt innovative pædagogisk-didaktiske undervisningsforløb og innovation på skolen i forhold til andre udviklingsprocesser.

På kursusdag 3 var hovedindholdet det entreprenante: Hvordan får man ført tingene ud i livet, og hvordan får man ideerne til at skabe værdi. De ”lokale” innovationsprojekter blev fremlagt og gennemgået – igen med tråde til KIE modellen.

Vi gennemgik metoder til evaluering - Hvilke metoder kan man anvende, når man skal evaluere en innovativ proces – eller et hvilket som helst andet forløb? Dette lagde naturligt op til en idéstorm på det planlagte formidlingsseminar (se side 6):

- Hvordan kan formidlingsseminaret afholdes?
- Hvordan kan projektet skabe værdi for kollegaerne?
- Hvad kan innovationsagenterne bidrage med?

---

<sup>3</sup> Se nærmere her: [”Innovation i industriens arbejdsmarkedsuddannelser”](#)

Formen på kurset har været action-learning. Lizzie var god til at få praksis ind på kursusdagene således at vi fik prøvet de forskellige værktøjer. En helt fast del af kursusdagene var energizere<sup>4</sup>, som ud over at give deltagerne et socialt skub, skaber rum for innovative processer. Disse teknikker har vi alle kunne tage hjem og bruge i vores dagligdag som undervisere.

### **Praksisforløb**

Den teoretiske uddannelse har været kombineret med et tredages praksisforløb. For at bringe de nye kompetencer i spil, har deltagerne skulle arbejde med innovative projekter på egne skoler. Projekterne har været defineret af deltagerne selv, men har haft opbakning af de lokale ledelser. Projekterne har haft følgende overskrifter:

- At skabe fysiske rammer der understøtter det kreative, innovative og entreprenante rum
- At have innovativt samarbejde med Roskilde festivalen
- At etablere et innovationsrum
- At få udviklet den administrative organisering af projekter
- At lave et tværfagligt projekt som har til formål at give Rokilde Tekniske Skole og CPH West inspiration til at iværksætte projektorienteret undervisning
- Definere og beskrive innovationsagentens roller og rammer
- At øge fastholdelsen/øge gennemførselsgraden
- At skabe en innovativ aktivitet for grundforløbseleverne, bruge innovation til image-skabelse, og få innovation med i prøver og disse prøvers bedømmelse

Typisk har de forskellige grupper mødtes nogle gange på skolerne.

Det har været et krav at projekterne skulle beskrives i en mål- og handleplan<sup>5</sup>. Dels for at gøre projektet "seriøst", dels for at give deltagerne et værktøj til at håndtere dette (som de efterfølgende har kunne bruge hos deres elever). Se en skabelon til mål- og handleplanen i bilag 3 side 14. Handleplanen er blevet fulgt op på hver kursusdag, og har været brugt som reference til diskussionerne om det teoretiske indhold.

Der er kommet et konkret output ud af de fleste af projekterne, på trods af den korte tidshorisont.

### **Formidlingsseminar**

Afslutningen på "projekt Innovationsagenter" blev markeret ved en konference den 23. september, i Kvarterhuset, Jemtelandsgade 3, København S. Det blev en spændende dag, hvor vi hørte om de forsøgsprojekter<sup>6</sup>, der har været innovationsagenternes praktiske output. Vi fik også tankevækkende indlæg fra Tyge Mortensen og Carin Welinder om fremtidens behov for innovativ pædagogik, og om faldgrupper og muligheder indenfor samme.

Ved konferencen deltog også projektet "Preventing Dropouts", der delte erfaringer med os omkring kampen imod frafald.

Der blev på dagen oprettet en fælles LinkedIn gruppe, hvor vi fortsat kan videndele omkring vores arbejde med Innovation og KIE modellen.

---

<sup>4</sup> Energizers er små øvelser af 5-10 minutters varighed som kan løfte energien og kreativiteten og skabe et fokuseret og åbent læringsmiljø. De er som regel sjove, men skal tages helt alvorlige, da de stimulerer vores tænkning, effektivitet, fokus og kreativitet.

<sup>5</sup> Se mål- og handleplaner her: <http://iox.dk/innovationsagenter/eval02.html>

<sup>6</sup> Se præsentationer af forsøgsprojekter her: <http://iox.dk/innovationsagenter/konference.html>

## Evaluering af projektet

### Løbende evaluering

Vi har løbende holdt forventningsafstemninger blandt deltagerne. Disse har flere gange givet anledning til at vi har lavet småjusteringer på kursets indhold og program.

### Afsluttende evaluering

I forbindelse med sidste seminar lavede vi en overordnet evaluering på forløbet. Selve processen i dette var i sig selv ganske nytænkende: Vi bad deltagerne rejse sig. Lizzie kom med en række udsagn, og deltagerne skulle herefter stille sig på en linie alt efter enigheden med udsagnet: Helt enig eller slet ikke enig. Efterfølgende interviewede vi ganske kort tre deltagere: en deltager fra hver yderpol, og én fra midten.

Evalueringen er refereret således:

Overordnet har hovedparten af deltagerne været tilfredse med projektets indhold og forløb. Der har været stor tilfredshed med processen omkring deltagernes egne projekter, og den værdi der er blevet skabt herigennem. Arbejdet på tværs af skolerne har været givende. Alle deltagere har ønsket at bevare kontakten til hinanden. Til dette formål er der blevet oprettet en gruppe i LinkedIn.

Det har imidlertid også været svært for mange at anvende innovationsteknikkerne på egne skoler. Dels fordi hverdagen hurtigt rammer én, når man kommer tilbage, dels fordi flere ikke har følt sig godt nok klædt på med de tre kursusdage. Der har været behov for mere tid til fordybelse omkring det innovative og det entreprenante rum.

Endelig gav flere udtryk for at de godt ville have været klædt bedre på i forhold til hvad projektet gik ud på, og at deres rolle som innovationsagenter fra starten kunne have været klarere formuleret.

### Projektets resultater

Vi har opnået følgende resultater med projektet:

- Vi har udviklet et kort konkret kursusforløb for undervisere og administrativt personel på EUD, som kan sætte innovation på dagsordenen og fungere som eksemplarisk pilotforløb, der kan formidles til andre erhvervsskoler
- De involverede skoler har fået øget fokus på innovation
- En række relevante innovative projekter er blevet realiseret til gavn for både elever og lærere
- Innovationsagenterne forstår og anvender i højere grad teori og metoder til udvikling af innovative projekter
- Lærerne har fået meget konkrete værktøjer, som de kan bruge direkte i undervisningen.

Værktøjerne ligger samlet på hjemmesiden:

- <http://iox.dk/innovationsagenter/vaerkt01.html>
- <http://iox.dk/innovationsagenter/vaerkt02.html>
- <http://iox.dk/innovationsagenter/vaerkt03.html>
- Afdelingerne har i højere grad opnået en fælles kultur og sprog vedrørende innovation
- Det har været meget vigtigt med en forventningsafstemning blandt deltagerne – mest i forhold til hvad man kunne forvente at "blive brugt til" som uddannet Innovationsagent. En grundlæggende idé med kurset har været at deltagerne efterfølgende har kunnet være med til at sprede innovative tankegange – en slags "forandringsagent" position.

## Efterfølgende kvantitativ evaluering

Undervisningsministeriet har bedt om en uddybende evaluering. Vi har derfor lavet en spørgeundersøgelse der er sendt ud til deltagerne, og én der er sendt ud til deres ledere. Der kom 16 besvarelser fra deltagerne, og 2 fra deres ledere

Spørgsmålene til deltagerne er som følger:

- 1) Hvad er dit navn?
- 2) Hvilken skole kommer du fra?
- 3) I hvor høj grad har du undervist i innovative teknikker?
- 4) I hvor høj grad har du understøttet elevernes innovative kompetencer?
- 5) I hvor høj grad har du understøttet innovative processer..
  - a. ..i teamet?
  - b. ..i afdelingen?
  - c. ..på skolen?
- 6) I hvor høj grad har du anvendt KIE modellen som udgangspunkt for tilrettelæggelse af innovative processer?
- 7) Har din leder givet dig opgaver med innovativt indhold?
- 8) Du arbejdede med en opgave på kurset. I hvor høj grad er du kommet i mål med den?
- 9) Har du behov for yderligere kompetencer omkring innovation?
- 10) Har du yderligere tilføjelser?

Spørgsmål	10: I særdeles høj grad			7: I høj grad			4: I mindre grad		1: Slet ikke	
↓	10	9	8	7	6	5	4	3	2	1
1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2	16 svar: 3 fra EUC Nordvestsjælland, 4 fra CPH West, 9 fra Roskilde Tekniske Skole									
3	2	3	1	1		3	2	1		3
4	1	2	3	3	1	4	1			1
5a	2	3	1	1	4	1	1		1	2
5b	2	2	2	1	4	2		1	1	1
5c	2	2	3	1	2	3	1		1	1
6	1	1	1		2	3	1		4	3
7	2	4		1	1	2		1	2	3
8	2			5			7			2
9				3			12			1
10	"Det er svært at implementere nye tiltag i en travl hverdag. Små remindere, som dette kan opleves som, skærper fokus igen" "Kurset gerne afviklet over 2 * 2 dage med overnatning der jo bruger til erfaringsudveksling" "Ledelsen bør være mere bevidst om agenternes eksistensen." "Jeg er administrativ medarbejder i bogholderi og har derfor ikke anvendt det tillærte ret meget i mit daglige arbejde udover det som vi lavede som opgave - det bruger vi i forbindelse med projektstyring."									



## Spørgsmålene til lederne er som følger:

- 1) Hvad er dit navn?
- 2) Hvilken skole kommer du fra?
- 3) I hvor høj grad har din(e) medarbejder(e) undervist i innovative teknikker?
- 4) I hvor høj grad har din(e) medarbejder(e) understøttet innovative processer..
  - a. ..i teamet?
  - b. ..i afdelingen?
  - c. ..på skolen?
- 5) Har du givet din(e) medarbejder(e) opgaver med innovativt indhold?
- 6) Har du behov for yderligere kompetencer omkring innovation?
- 7) Har du yderligere tilføjelser?

Spørgsmål	10: I særdeles høj grad			7: I høj grad		4: I mindre grad			1: Slet ikke	
	10	9	8	7	6	5	4	3	2	1
↓										
1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2	2 svar fra CPH West									
3		1					1			
4a		1				1				
4b		1	1							
4c				1						1
5			1	1						
6							2			
7	"Deltagerne på projektet har løbende gang i innovative tiltag især indenfor IT's anvendelse i læringsrummet. Derudover har det medført et større samarbejde med især merkantilt område (Young Skills)"									

## Efterfølgende kvalitativ evaluering

Det har ikke været muligt at lave en egentlig kvalitativ interviewundersøgelse. Imidlertid har undertegnede selv været deltager på kurset, og jeg kan sige følgende:

Jeg underviser selv i Innovation og iværksætteri, og jeg er som projektleder ind over mange issues, hvor det er nødvendigt facilitere innovative processer.

Jeg har haft et godt udbytte af kurset. Jeg bruger måske ikke KIE modellen så meget, men jeg er meget bevidst omkring bevægelsen mellem de forskellige rum: Divergent og konvergent tænkning gavner mange innovative processer. Jeg synes selv jeg bidrager til at skabes en fælles forståelse og fremadrettet kultur omkring det at tænke og arbejde innovativt på Roskilde Tekniske Skole ☺

Med venlig hilsen

Henrik Daugaard,  
Mobil 60666088  
Mail: hed@rts.dk

## Bilag 1

Kursister på innovationsagentholdet:

Jeppé Hjort	jehj@rts.dk	RTS
Kristian Falcon	kfn@rts.dk	RTS
Steen Forsmann	sfo@rts.dk	RTS
Steen Aagaard Pedersen	sap@rts.dk	RTS
Kim Juul Jensen	kju@rts.dk	RTS
Kenneth Gade Jensen	kgj@rts.dk	RTS
Michael Bergkvist	mbe@rts.dk	RTS
Jørn Manniche	jma@rts.dk	RTS
Henrik Daugaard	hed@rts.dk	RTS
Mette Morales	merm@cphwest.dk	CPH West
Helle Kallerup	hika@cphwest.dk	CPH West
Jens Bruhn	jeeb@cphwest.dk	CPH West
Sara P. Knudsen	sapk@cphwest.dk	CPH West
Pelle Haldor Gottschalck	pehg@cphwest.dk	CPH West
Kim Dupont	kd@cphwest.dk	CPH West
Majken Rotbøll Dahlgaard	mrd@cphwest.dk	CPH West
Mogens Nielsen	mni@cphwest.dk	CPH West
Kim von Bülow	kvb@cphwest.dk	CPH West
Frans Henriques	fsh@rts.dk	RTS
Lene Smith	lsm@eucnvs.dk	EUC Nordvestsælland
Lykke Frederiksen	lyfr@eucnvs.dk	EUC Nordvestsælland
Lone Hansen	lha@eucnvs.dk	EUC Nordvestsælland
Annette Rasmussen	anr@eucnvs.dk	EUC Nordvestsælland
Lykke Rønholt	lr@fodterapeutskolen.dk	Fodterapeutskolen
Jane Bremer Holgersen	jbh@fodterapeutskolen.dk	Fodterapeutskolen

## Bilag 2:

### Første kursusdag: 15. april

Programmet er som følger:

8:30: Morgenmad

9:00: Start på dagens program

10:00: Projektkonsulent Mærsk Nielsen HR

15:00: Slut på første kursusdag

Mål for kursusdagen:

- Præsentation af projektet og dets rammebetingelse + debat om projektet
- Deltagerne lærer hinanden at kende
- Fokus på hvad innovation er – og hvordan det kan forstås i erhvervsskolesammenhænge, herunder "Hvordan foregår innovation i din afdeling?"
- Identificering af den innovative proces/forløb som den enkelte deltager vil arbejde med i projektet, herunder udarbejdelse af en mål- og handleplan
- Præsentation af erfaringer fra projektet "[Innovation i industriens arbejdsmarkedsuddannelser](#)"

Her er Lizzies tre powerpointoplæg:

- [Innovation - hvad forstår vi ved det?](#)
- [KIE-modellen og ID-modellen](#)
- [Erfaringer fra udviklingsprojektet "Innovation i industriens arbejdsmarkedsuddannelser"](#)

### Anden kursusdag: 21. maj

Kl. 08.30-09.00

- Morgenmad

Kl. 09.00-09.20

- Velkomst v. Henrik og Frans
- Energizer
- Klare definitioner og mål på hvad en innovationsagent skal kunne. Indskærpelse fra ledelsen om, hvordan de ser innovationsagentens rolle. Innovationsagenterne skal gå i dialog med deres leder på afdelingen om den rolle de skal have, og om de mål de har sat sig.

Kl. 09.20-10.00

- Videndeling om erfaringer med projektarbejdet på skolen, herunder fremlæggelse af mål- og handleplan (hvad er der sket i projektet indtil nu?). Deltagerne bag hver af mål- og handleplanerne får fem minutter til at fortælle/vise, hvad de har udrettet siden sidst.

Kl. 10.00-10.40

- Projekterfaringer med Young Enterprise  
Oplæg v. Mogens og efterfølgende debat

Kl. 10.40-10.50

- Kort pause

Kl. 10.50-11.00

- Energizer

Kl. 11.00-12.00

---

- Kreativitetsøvelser, idégenerering og innovation med fokus på det fysiske læringsrum v. Lizzie

Kl. 12.00-13.00

- Frokost

Kl. 13.00-13.10

- Energizer

Kl. 13.10-14.00

- Innovative pædagogisk-didaktiske undervisningsforløb og innovation på skolen i forhold til andre udviklingsprocesser – hvordan får vi skabt det?  
Oplæg v. Lizzie, øvelser og debat

Kl. 14.00-14.10

- Kaffepause

Kl. 14.10-14.40

- Opdatering af mål- og handleplaner.  
Grupperne mødes og aftaler om projektets videre forløb

Kl. 14.40-14.50

- Grupperne fremlægger deres planer – turbotaler på ét minut

Kl. 14.50-15.00

- Evaluering af dagen

Her følger materialer og oplæg fra dagen

- Mogens [oplæg](#) omkring Young Enterprise
- Associationsskabende [billeder](#)

### **Tredje kursusdag: 12. juni**

Kl. 08.30-09.00

- Morgenmad

Kl. 09.00-09.15

- Velkomst v. Henrik

Kl. 09.15-09.45

- Improvisation v. Kim

Kl. 09.45-10.30

- Entreprenørskab v. Henrik
- - At få ført tingene ud i livet
- - At skabe værdi

kl. 10.30-10.45

- Walk and Talk

Kl. 10.45-11.00

- Energizeren Ringenes Herre v. Lizzie

Kl. 11.00-11.45

---

- Evaluering af innovationsprojekterne
- Deltagerne fortæller om succes i deres projekter

Kl. 11.45-12.30

- Frokost

Kl. 12.30-13.00

- "Må jeg præsentere mig? Jeg er en innovationsagent"
- Idégenereringsøvelser

Kl. 13.00-13.45

- Formidlingsseminar – hvordan?
- Hvordan kan formidlingsseminaret afholdes?
- Hvordan kan projektet skabe værdi for kollegaerne?
- Hvad kan innovationsagenterne bidrage med?
- Idégenereringsøvelser - prioritering af idéerne

Kl. 13.45-14.30

- Metoder til evaluering
- Hvilke metoder kan man anvende, når man skal evaluere en innovativ proces – eller et hvilket som helst andet forløb?
- Idégenereringsøvelser

Kl. 14.30-14.50

- Evaluering af 'Innovationsagenter, der rykker'
- Holdningsgymnastik v. Lizzie

Kl. 14.50-15.00

- Energizeren Evolution v. Lizzie

## Bilag 3

### Mål- og handleplan for Projekt Innovationsagenter 2013

**Projekts mål:**

Det er projektets mål at sætte innovation på erhvervsskolernes dagsorden, således at der skabes en fælles forståelse og fremadrettet kultur omkring det at tænke og arbejde innovativt. Projektet skal kvalificere de udvalgte lærere til at **facilitere** og understøtte innovative processer. Projektet skal dermed udvikle både lærernes og elevernes innovative kompetencer.

<b>Uddannelsessted(er):</b>	
<b>Udarbejdet af:</b>	
<b>Overordnet mål:</b>	

	<b>Delmål</b> (de enkelte delmål skal sammenføre til det overordnede mål)	<b>Handleplan</b> (aktiviteter der skal til for at nå delmålene)	<b>Forventet effekt</b> (hvordan kan det ses, at delmålene er nået - det skal være målbart)	<b>Tidshorisont</b> (hvornår starter/slutter aktiviteterne)	<b>Ressourceforbrug</b> (tid, hvem, økonomi)	<b>Ansvarlig</b> (hvem har hovedansvaret for at det sker)
1						
2						
3						
4						
5						